



Algemene Voorwaarden – Coaching en Familieopstellingen

Versie mei 2025

Artikel 1 – Definities

- 1.1. Opdrachtnemer: Agape mental coaching, gevestigd te Nieuwehorne, ingeschreven bij de KvK onder nummer 93121601.
 - 1.2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met opdrachtnemer voor het afnemen van diensten.
 - 1.3. Diensten: alle vormen van begeleiding, zoals (individuele) coaching, familieopstellingen, workshops en aanverwante activiteiten.
-

Artikel 2 – Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten door opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
 - 2.2. Door deelname aan een sessie, traject of opstelling verklaart de opdrachtgever zich akkoord met deze voorwaarden.
-

Artikel 3 – Overeenkomst en annulering

- 3.1. De overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of mondelinge bevestiging door opdrachtgever.
 - 3.2. Annulering van een individuele sessie kan kosteloos tot 24 uur van tevoren. Bij annulering binnen 24 uur wordt 50% van het tarief in rekening gebracht.
 - 3.3. Annulering van deelname aan een workshop of opstellingsdag is kosteloos tot 7 dagen van tevoren. Daarna wordt 50% van het bedrag in rekening gebracht; bij annulering binnen 48 uur het volledige bedrag.
-

Artikel 4 – Betaling

- 4.1. Voor alle coaching en familieopstellingen geldt dat de betaling vooraf dient te worden voldaan.
 - 4.2. Bij niet tijdige betaling behoudt opdrachtnemer zich het recht voor om de dienstverlening te annuleren of te verplaatsen.
-

Artikel 5 – Vertrouwelijkheid en privacy

5.1. Opdrachtnemer behandelt alle informatie van en over opdrachtgever vertrouwelijk, conform de AVG.

5.2. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor communicatie en administratie rondom de dienstverlening.

Artikel 6 - Verantwoordelijkheid

6.1. Coaching en familieopstellingen zijn bedoeld als ondersteuning bij persoonlijke ontwikkeling en bewustwording.

6.2. Je blijft zelf verantwoordelijk voor je keuzes en acties, ook buiten de sessies om.

6.3. Bij twijfel over je mentale of fysieke gezondheid adviseren we om contact op te nemen met je huisarts of behandelend arts.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

6.1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade voortvloeiend uit de dienstverlening, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.

6.2. Deelname aan sessies en opstellingen geschiedt op eigen risico.

Artikel 8 – Eigendom en gebruik materialen

7.1. Alle door opdrachtnemer verstrekte materialen zijn uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik van de opdrachtgever en mogen niet worden vermenigvuldigd of verspreid zonder schriftelijke toestemming.

Artikel 9 – Klachtenregeling

8.1. Klachten dienen binnen 14 dagen na de dienst schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

8.2. Opdrachtnemer zal zich inspannen om klachten in onderling overleg op te lossen.

Artikel 10 – Toepasselijk recht en geschillen

9.1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

9.2. Geschillen worden bij voorkeur in overleg opgelost. Indien dit niet mogelijk is, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van opdrachtnemer.